

INSTRUCCIONES PARA LA MATRÍCULA ONLINE

El seguro escolar deben pagarlo todos los alumnos matriculados en 3.º ESO, 4.º ESO, 1.º Bachillerato y 2.º Bachillerato, independientemente de la edad. La cuantía del seguro es 1,12 euros y se puede ingresar en la cuenta del instituto

ES70 2100 2319 9922 0006 1519

En la matrícula online se pueden o deben adjuntar ciertos documentos. Estos documentos están disponibles en la web del centro.

- Compromiso educativo (obligatorio)
- Autorización tratamiento datos (obligatorio)
- Inscripción al AMPA (opcional)

INSTRUCCIONES MATRÍCULA EN PAPEL

- COMPRAR EN CONSERJERÍA EL SOBRE DE MATRÍCULA (2 € para los cursos de 1º y 2º E.S.O. Resto: 2,50 €).
- CUMPLIMENTAR TODOS LOS DATOS DE LA PEGATINA EXTERIOR DEL SOBRE DE MATRÍCULA (**NO CERRAR EL SOBRE**).
- CUMPLIMENTAR TODA LA DOCUMENTACIÓN INCLUIDA EN EL SOBRE.
- LA SOLICITUD IRÁ FIRMADA POR AMBOS PROGENITORES.
- LAS MATRÍCULAS DE ESO SE PRESENTAN POR EL PADRE, MADRE O TUTOR.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

Antiguos alumnos (curso anterior en el instituto):

- Una fotografía actual de tamaño carne, con el nombre, apellidos y curso al que se matricula el/la alumno/a escritos en la parte posterior.
- Fotocopia del DNI/NIE/Pasaporte. Si ya fue aportada en cursos anteriores no será necesaria, salvo que se haya renovado. **Obligatorio para todos los alumnos mayores de 14 años.**
- Documentación de la unidad familiar (fotocopia del Libro de familia, sentencia de divorcio, etc...). Si ya fue aportada en cursos anteriores no será necesaria, salvo que no esté actualizada.
- Título de Familia Numerosa (en su caso): si ha caducado desde el último curso, fotocopia actualizada.
- Si se pasa de curso con asignaturas pendientes: fotocopia del Boletín de notas de la evaluación final del curso anterior.
- Alumnos con transporte escolar: si se ha cambiado de localidad de residencia, se aportará un nuevo **Certificado de Empadronamiento DE LA UNIDAD FAMILIAR, actualizado**.

Alumnos de NUEVO INGRESO en el Instituto:

- Una fotografía actual de tamaño carne, con el nombre, apellidos y curso al que se matricula el/la alumno/a escritos en la parte posterior.
- Fotocopia del DNI/NIE/Pasaporte. Si ya fue aportada en la prematrícula no será necesaria, salvo que no esté actualizada. **Obligatorio para todos los alumnos mayores de 14 años.**
- Fotocopia del Título Familia Numerosa (en su caso) en el que figure el/la alumno/a.
- Fotocopia de informes médicos/alergias (en su caso) cuya información sea necesaria comunicar
- Fotocopia del Certificado de Discapacidad del alumno/a (en su caso).
- Documentación de la unidad familiar (fotocopia del Libro de familia, sentencia de divorcio, etc...). Si ya fue aportada en la prematrícula no será necesaria, salvo que no esté actualizada.
- **Alumnos con TRANSPORTE ESCOLAR: Certificado de Empadronamiento DE LA UNIDAD FAMILIAR**. Si ya fue aportada en la prematrícula no será necesaria, salvo que no esté actualizada.
- Alumnos de 1º de ESO, entregar la documentación proporcionada por el centro de procedencia:
 - o Historial académico de la etapa de Primaria.
 - o Informe final grado adquisición de las competencias de Educación Primaria.
 - o Certificado de promoción a ESO.(Si esta documentación no ha sido entregada todavía a la familia por el centro anterior de procedencia, **se aportará como mínimo una fotocopia del boletín de notas final de 6º EPO**).

- Alumnos de resto de cursos:
 - o **Historial académico oficial**, o en su defecto **Certificado Académico** de los cursos anteriores de la etapa en que se matricula (ESO o BACH).
 - o Consentimiento de la propuesta del Consejo Orientador (en su caso): entregar fotocopia, o enseñarlo en el momento de formalizar la matrícula.

MUY IMPORTANTE: NO SE RECOGERÁ NINGÚN SOBRE DE MATRÍCULA CUYA DOCUMENTACIÓN ESTÉ INCOMPLETA.